



# НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ФИЗИКИ  
(НИЦ «Курчатовский институт» ФГБУ «ГНЦ РФ — ИТЭФ»)

## П Р И К А З

14.03.2017

№ 86

Москва

### Об утверждении Антикоррупционной политики ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»

С целью реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а так же с целью проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт» (далее - Институт)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт» (далее - Антикоррупционная политика) (Приложение).
2. Начальнику отдела кадров Пафнутьевой А.А. обеспечить ознакомление работников Института с Антикоррупционной политикой в срок до 30.06.2017.
3. Заместителю главного инженера по информационным технологиям И.И. Баженову обеспечить размещение Антикоррупционной политики на официальном сайте Института.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Ю. Егорычев

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»  
НИЦ «Курчатовский институт»  
от «14» 03 2017 г. № 86

**Антикоррупционная политика  
ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ Курчатовский институт»**

СОГЛАСОВАНО:

И.о. Первого  
заместителя директора



А.Б. Бренделев «14» 03 2017

Главный бухгалтер



И.В. Балакина «13» 03 2017

Начальник планово-  
финансового управления



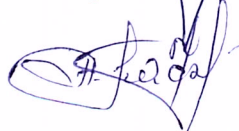
А.С. Болтенкова «13» 03 2017

Начальник  
правового управления



М.М. Петрова «13» 03 2017

Начальник отдела кадров



А.А. Пафнутьева «10» 03 2017

Москва, 2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) раскрывает цели и задачи ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Институт) в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность, определяет правовые основы и ключевые принципы этого противодействия, описывает предпринимаемые Институтом меры по предупреждению коррупции, устанавливает обязанности работников и иных лиц в области противодействия коррупции, а также ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.

1.2. Политика разработана в целях:

- обеспечения соответствия деятельности Института требованиям международного и российского антикоррупционного законодательства;
- минимизации рисков вовлечения Института и его работников в коррупционную деятельность;
- формирования у работников Института, контрагентов, представителей государственных и муниципальных органов, иных заинтересованных лиц единого представления об Институте как отрицающем коррупцию в любых ее формах и проявлениях;
- создания локальной нормативной базы, регламентирующей деятельность Института по противодействию вовлечению в коррупцию.

1.3. Задачами Политики являются:

- внедрение антикоррупционных процедур в Институте на основе применимого антикоррупционного законодательства и доведение их до работников Института и иных заинтересованных лиц;
- установление обязанности работников Института соблюдать закрепленные в Политике принципы, ограничения и требования;
- разъяснение принятых в Институте мер по предупреждению коррупции.

1.4. Положения Политики обязательны для исполнения всеми работниками Института.

Контрагенты Института обязаны соблюдать требования Политики и обеспечить соблюдение требований Политики своими работниками в случаях, если такие обязанности закреплены в договорах Института с его контрагентами.

1.5. Политика утверждается приказом директора Института.

С учетом произошедших изменений законодательства, а также практики применения Политики, в ее положения могут быть внесены необходимые

изменения. Внесение изменений осуществляется в том же порядке, что и принятие Политики.

1.6. Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими международными и российскими нормативными актами:

- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята 31.10.2003, ратифицирована Российской Федерацией 06.03.2006);

- Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (принята 27.01.1999, ратифицирована Российской Федерацией 25.07.2006);

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (далее – УК РФ);

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (далее – КоАП РФ).

Кроме того, при подготовке Политики учтены Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013.

1.7. В Политике используются следующие термины и определения:

**антикоррупционная оговорка** – приложение к договору, соглашению, контракту Института или раздел в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий при осуществлении взаимных обязательств, устанавливая последствия нарушения такой договоренности;

**дача взятки** – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (ст. 291 УК РФ);

**должная осмотрительность** – принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, в соответствии с которым при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений необходимо учитывать сведения, достаточные для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу;

**запрет дачи взяток (предмета коммерческого подкупа)** – запрет предоставления, предложения или обещания предоставить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника с целью повлиять на решение иного лица в свою пользу либо в

пользу третьего лица или Института;

**запрет получения взяток (предмета коммерческого подкупа)** – запрет получения, принятия предложения получить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника за действия либо бездействие в пользу взяткодателя либо третьих лиц, входящие в должностные обязанности;

**злоупотребление полномочиями** – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ);

**коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением; незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 УК РФ);

**конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Института влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им служебных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства;

**коррупция, коррупционные преступления** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, обещание, предложение либо принятие предложения взятки (предмета коммерческого подкупа), злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды имущественного или неимущественного

характера, для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**личная заинтересованность работника** – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

**мошенничество, совершенное с использованием служебного положения** - хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ);

**незаконное вознаграждение от имени юридического лица** – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением (ст. 19.28 КоАП РФ);

**посредничество во взяточничестве** - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере (от 25 тыс. рублей), а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ);

**присвоение или растрата** - хищение чужого имущества, вверенного виновному, совершенные лицом с использованием своего служебного положения (ч. 3 ст. 160 УК РФ);

**работники** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Институтом.

## **2. ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ**

### **2.1. Законность**

Институт осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим российским антикоррупционным законодательством и применимым законодательством иных стран, с которыми Институт сотрудничает.

### **2.2. Непринятие коррупции в любых формах и проявлениях**

Институт заявляет о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет работникам Института и иным лицам, действующим от имени Института или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для Института или для третьих лиц.

### **2.3. Личный пример руководства**

Руководство Института должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к коррупции на всех уровнях, подавая пример своим личным поведением.

### **2.4. Открытость**

Институт является государственным учреждением. Политика и основная информация о деятельности, в том числе финансовые показатели, отчетность и иные подлежащие раскрытию сведения размещаются в открытом доступе на официальном сайте Института в сети Интернет.

### **2.5. Периодическая оценка рисков**

Институт на регулярной основе с использованием всей доступной информации выявляет, анализирует и оценивает потенциальные внешние и внутренние коррупционные риски, характерные для его деятельности как в целом, так и по отдельным направлениям.

### **2.6. Эффективность и соразмерность антикоррупционных процедур**

Институт разрабатывает и внедряет в свою деятельность комплекс надлежащих и эффективных процедур по предотвращению коррупции, соразмерных выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

## **2.7. Должная осмотрительность**

С целью минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность Института проводит комплексный анализ контрагентов, в том числе на предмет их благонадежности, наличия собственных антикоррупционных процедур, отсутствия конфликта интересов, приветствует их приверженность соблюдать принципы, отраженные в Политике, готовность включать в договоры антикоррупционную оговорку, оказывать содействие при расследовании случаев нарушения взаимных договоренностей.

## **2.8. Вовлеченность работников в противодействие коррупции**

Институт ставит своей задачей формирование личной позиции неприятия работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях.

В этих целях Институт принимает все необходимые меры по внедрению Политики на всех уровнях организации и доведению ее содержания до сведения своих работников, а также иных заинтересованных лиц.

Институт содействует повышению уровня антикоррупционной культуры работников путем их регулярного обучения основным требованиям Политики и применению ее на практике.

## **2.9. Мониторинг и контроль**

Институт на регулярной основе осуществляет контроль, проверку и оценку внедренных антикоррупционных процедур, а при необходимости пересматривает и дорабатывает их.

# **3. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ**

## **3.1. Ограничения по дарению / получению подарков и осуществлению представительских расходов**

Институт признает, что обмен деловыми подарками и осуществление разумных представительских расходов на деловое гостеприимство являются общепринятой деловой практикой.

Вместе с тем такая практика несет в себе определенные коррупционные риски, так как при дарении дорогостоящих подарков и осуществлении завышенных представительских расходов могут возникнуть обоснованные подозрения в преследовании Институтом корыстных интересов.

При получении, дарении, обмене подарками и осуществлении представительских расходов работники Института обязаны руководствоваться Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, разработанными в установленном в Институте порядке.



### **3.2. Отказ от участия в политической деятельности**

Институт не участвует прямо или косвенно в политических партиях, организациях и фондах, связанных с ними, в том числе не осуществляет спонсорские и иные платежи в их поддержку.

Работники Института вправе в качестве частных лиц в свободное от работы время участвовать по своему усмотрению в политической деятельности, если при этом такое участие не наносит вреда интересам Института и не создает конфликта интересов.

### **3.3. Надлежащее взаимодействие с представителями государства и общественных организаций**

Взаимодействие Института с правоохранительными, контролирующими органами, иными органами государственной власти, муниципальными органами, их представителями, а также с общественными организациями и их представителями осуществляется строго в рамках действующего законодательства.

### **3.4. Надлежащее взаимодействие с контрагентами, посредниками, платежи в пользу третьих лиц**

Институт стремится развивать деловые отношения с контрагентами, поддерживающими принципы Политики и имеющими собственные эффективные антикоррупционные механизмы.

Институт при заключении гражданско-правовых договоров предлагает включать в тексты договоров антикоррупционную оговорку, предусматривающую дополнительные антикоррупционные обязательства сторон и последствия совершения коррупционных действий какой-либо из сторон при исполнении условий договора.

Работникам Института запрещается привлекать посредников, агентов и иных лиц для совершения каких-либо операций, противоречащих требованиям действующего законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов Института.

### **3.5. Ведение достоверной отчетности**

В Институте строго соблюдаются требования законодательства и правила ведения отчетной документации. Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Искажение или фальсификация данных бухгалтерского, управленческого и иных видов учета или подтверждающих документов не допускается.

Все финансовые операции отражаются в учете достоверно, аккуратно и с необходимым уровнем детализации.

Работники, к чьей компетенции отнесено ведение учета, несут ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной отчетности в установленные сроки.

Умышленное искажение или фальсификация отчетности не допускается и преследуется по закону.

### **3.6. Недопущение конфликта интересов**

Институт реализует комплекс мер по недопущению возникновения конфликта интересов в целях исключения возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Института или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

### **3.7. Контроль**

В Институте на регулярной основе проводится внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности, контроль исполнения работниками Института положений действующего антикоррупционного законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов Института.

Также в отношении Института осуществляется внешний контроль государственными контролирующими органами (Контрольно-ревизионное управление НИЦ «Курчатовский институт», Федеральная налоговая служба России, Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования России).

## **4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

4.1. Работники Института знакомятся с Политикой и подписывают дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении ее норм по форме, представленной в Приложении к настоящей Политике.

4.2. Соблюдение работником Политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов.

4.3. Работники Института обязаны строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков, осуществления представительских расходов; участия в политической деятельности; взаимодействия с представителями государства и общественных организаций, с контрагентами, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов; ведения отчетности.

4.4. Работникам Института запрещается участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для Института или для третьих лиц.

4.5. Работники Института обязаны соблюдать требования и ограничения антикоррупционного характера, установленные иными локальными нормативными актами и организационно - распорядительными документами Института.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛИТИКИ**

5.1. Все работники Института независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.

5.2. Руководители структурных подразделений Института несут ответственность за соблюдение Политики своими подчиненными.

5.3. В отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, Институтом могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Института, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.

5.4. Институт имеет право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, в случае причинения Институту вреда.

5.5. Институт имеет право обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.

5.6. Работники Института могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства по

инициативе правоохранительных или контролирующих органов.

Приложение: Форма дополнительного соглашения к трудовому договору  
на 2 л.

Приложение  
к Антикоррупционной политике  
ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»  
НИЦ «Курчатовский институт»

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_

к трудовому договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ года

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственный научный центр Российской Федерации - Институт Теоретической и Экспериментальной Физики» Национального исследовательского центра «Курчатовский институт» (ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт») в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Настоящее соглашение регулирует отношения между Работодателем и Работником, связанные с соблюдением требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Антикоррупционной политики ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».

2. Работник подтверждает, что ознакомлен с Антикоррупционной политикой ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт», утвержденной приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_ (далее – Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

3. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по трудовому договору обязуется не участвовать в коррупционных действиях прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в том числе не предлагать, не давать, не обещать, не просить и не получать взятки и платежи для упрощения формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.

4. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения от имени Работодателя.

Работник обязан уведомить работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если Работнику станет известно, что от имени Работодателя осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

5. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

6. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не изменяет порядка начисления стимулирующих выплат в случае, если работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

РАБОТНИК:

---

---